

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.255
		İlk Yayın Tarihi	22.07.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

A. GÖREV TANIMI

Müdür Yardımcıları, Müdür tarafından en çok üç yıl için atanırlar. Müdür, gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde, yardımcılarının görevi de sona erer. Araştırma ve Uygulama Merkezinin misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapar.

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Merkezin uygulama alanlarında belirlenen faaliyetleri; araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma boyutlarını kapsayacak şekilde planlamak, yürütmek ve değerlendirmek,
- Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürünün olmadığı zamanlarda yerine vekâlet etmek,
- Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürünün verdiği görevleri yapmak,
- Hizmet gereği Müdürün vereceği görevleri yapmak,
- Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak,
- Araştırma ve Uygulama Merkezinin basım-yayım işleri ile ilgili her türlü düzenleme çalışmalarını yapmak,
- İlgili mevzuat ile verilen diğer görevleri yürütmek.

C. VEKALET DURUMU

Görevde bulunmadığı durumlarda yerine diğer MYO Müdür Yardımcısı vekâlet eder.

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.